

**Ochotnicza Straż Pożarna
ul. Żagańska 19
59-950 RUSZÓW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu
nieograniczonego na realizację zadania pn.:
**„Dostawa samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie ”.**

(znak sprawy: OSP.ZP.341-1/10)

ZATWIERDZAM: Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie

Węglińiec, dnia 13.07.2010 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:
Ochotnicza Straż Pożarna
ul. Żagańska 19, 59 – 950 Ruszów
NIP – 615 – 190 – 46 – 71
fax. 75 77 12 551
e-mail: osp-ruszow@o2.pl
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
Wartość zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty 193 000 euro.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Strona internetowa, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych:
www.wegliniec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu. Odbiory częściowe. Warunki płatności.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 wraz z podstawowym wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie.
2. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV – 34.14.42.10-3 – wozy strażackie.
3. Wymagania techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia zostały określone w Specyfikacji Technicznej pn. „Minimalne wymagania dla samochodu średniego ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Ruszowie (znak sprawy: OSP.ZP.341-1/10) stanowiącej załącznik nr 1 do siwz.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
6. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Ustala się następujące warunki płatności.
 - 10.1. Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy
 - 10.2. Faktura powinna być adresowana do: Ochotnicza Straż Pożarna, ul. Żagańska 19, 59-950 Ruszów. NIP - 615 – 190 – 46 – 71
 - 10.3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

III. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 15 września 2010r .

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia tj. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaniem, co najmniej jednej dostawy samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego dla jednostki straży pożarnej, przy czym wartość jednej dostawy nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł (brutto).

Za wykonane zamówienie Zamawiający rozumie takie, w którym przedmiot umowy został wykonany należycie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek.
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
 - 1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, w/w warunek musi spełniać każdy z Wykonawców.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4 do SIWZ),
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5 do SIWZ),
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, przedkłada: - dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Ochotnicza Straż Pożarna
ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec
tel. 75 77 14 333 faks 75 77 12 551
e-mail: osp-ruszw@o2.pl**

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest p. Janusz Droś tel. 75 77 14 333 od godz. 7.00 – 15.00, tel. kom. 604 622 265
Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno - prawnych jest p. Barbara Czapiewska tel. 75 77 11 435 wew. 39.

VII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, załącza do oferty opis części zamówienia, którą powierzy temu podwykonawcy (**załącznik nr 6 do SIWZ**). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
4. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w punkcie 3, z zastrzeżeniem pkt. 5, 6, 7. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum firm), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pole i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione.
11. Dokumenty niejawnie, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela i odznacza w wybrany przez siebie sposób.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:
„Oferta na dostawę samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 wraz z podstawowym wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie.” (znak sprawy OSP.ZP.341-1/10) nie otwierać przed godziną 12.15 dnia 21 lipca 2010r.
11. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa 21 lipca 2010r. o godz. 12:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do **Urzędu Gminy i Miasta, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec**, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do **Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu , ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec, do sekretariatu – pokój nr 21**. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 lipca 2010r. o godz. 12:15, w **Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu przy ul. Sikorskiego 3**.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
2. W cenie należy uwzględnić stawkę podatku VAT (7%) zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535) załącznik nr 3 poz. 129 pkt. 1.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonywaniem zobowiązań wynikających z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (zał. Nr 2 do SIWZ) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.

7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

Cena (koszt) - waga kryterium 100%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 100 \text{ pkt.}$, gdzie $C_{\min}$ oznacza najniższą cenę, a C_{oferty} cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
2. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu kopię, aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

XIV . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy Pzp):

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 ustawy Pzp. Kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVII. Informacje administracyjne.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej www.wegliniec.pl,

- osobiście, pod adresem: Ochotnicza Straż Pożarna, ul. Żagańska 19, 59 – 950 Ruszów. - listem poleconym za zaliczeniem pocztowym, uwzględniającym koszty przesyłki.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – minimalne wymagania dla samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Ruszowie

Załącznik nr 2 – formularz oferty

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 4 – wykaz dostaw

Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 6 - informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Załącznik nr 7 - projekt umowy.

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/*

OFERTA

**„DOSTAWA SAMOCHODU
ŚREDNIEGO RATOWNICZO-GAŚNICZEGO Z NAPĘDEM 4 X 4
DLA OSP W RUSZOWIE”.**

POSTĘPOWANIE OSP.ZP.341-1/10

[Miejsce i data]

1. DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faksu.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Nr konta

e-mail

Osoba do kontaktu: Imię i nazwisko

NAWIĄZUJĄC DO OGŁOSZONEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCEGO „DOSTAWĘ SAMOCHODU ŚREDNIEGO RATOWNICZO – GAŚNICZEGO Z NAPĘDEM 4 X 4” ZGODNIE Z PARAMETRAMI OKREŚLONYMI PRZEZ WYKONAWCĘ W ZAŁĄCZNIKU NR 1 DO SIWZ:

CENA NETTO: PLN

PODATEK VAT: PLN

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO: PLN

Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które są konieczne do zrealizowania zamówienia.

1. OŚWIADCZAMY, ŻE ZAPOZNALIŚMY SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I NIE WNOSIMY DO NIEJ ZASTRZEŻEŃ ORAZ ZDOBYLIŚMY KONIECZNE INFORMACJE POTRZEBNE DO WŁAŚCIWEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
2. OŚWIADCZAMY, ŻE ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY W TERMINIE DO 15 WRZESNIA 2010R.
3. OŚWIADCZAMY, ŻE ZAWARTY W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PROJEKT UMOWY ZOSTAŁ PRZEZ NAS ZAAKCEPTOWANY I ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ W PRZYPADKU WYBRANIA NASZEJ OFERTY DO ZAWARCIA UMOWY NA WYŻEJ WYMIENIONYCH WARUNKACH W MIEJSCU I TERMINIE WYZNACZONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.
4. AKCEPTUJEMY 24 – MIESIĘCZNY OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI NA CAŁY ZAKRES ZAMÓWIENIA.
5. ZAŁĄCZNIKAMI NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **„Dostawa samochodu średniego ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Ruszowie” (znak sprawy OSP.ZP.341-1/10)**, oświadczam (y), że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Adres Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia	Wartość brutto umowy	Data wykonania przedmiotu umowy	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Data

Podpis i pieczęćki imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA*

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. . „**„Dostawa samochodu średniego ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP w Ruszowie” (znak sprawy OSP.ZP.341-1/10)**, oświadczam (y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę

Lp.	Zakres dostaw wykonywanych przez podwykonawcę

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

Umowa

zawarta w dniu w Ruszowie pomiędzy:

1. Ochotniczą Strażą Pożarną z siedzibą przy ul. Żagańskiej 19, 59-950 Ruszów, reprezentowaną przez:
Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie – Janusza Droś

przy kontrasygnacie

Skarbnika Ochotniczej Straży Pożarnej w Ruszowie – Józef Mesjasz,
zwaną dalej "Zamawiającym",

a

.....
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej "Wykonawcą"

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego **WYKONAWCA** zobowiązuje się do dostarczenia samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 z wyposażeniem rok produkcji typ na podwoziu , zgodnie ze złożoną ofertą i SIWZ, stanowiących załączniki do niniejszej umowy
2. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy oraz do zapłacenia **WYKONAWCY** ceny.
3. **WYKONAWCA** zapewni paliwo oraz ubezpieczenie pojazdu w pełnym wymaganym przepisami zakresie na czas konieczny do przetransportowania na trasie - siedziba **WYKONAWCY** siedziba **ZAMAWIAJĄCEGO**, nie krótszy niż 48 godzin od dnia wydania przedmiotu umowy ze swojej siedziby.

§ 2

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi:
netto,zł. słownie,
VAT,zł. słownie,
brutto,zł. słownie,
2. Przedmiot umowy objęty jest stawką podatku VAT w wysokości 7 %, zgodnie z art. 41 ust. 2 i 10 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).
3. Ustalona w ust. 1 cena zostanie zapłacona **WYKONAWCY** na wskazane konto bankowe w terminie 30 dni od daty wpłynięcia faktur.
4. Podstawą do wystawienia faktur za przedmiot umowy jest dla **WYKONAWCY** protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**.
5. Faktury będą wystawione w terminie do 7 dni od daty odbioru końcowego.
6. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

§ 3

TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji zamówienia – do 15 września 2010r.

§ 4

ODBIÓR TECHNICZNO - JAKOŚCIOWY I FAKTYCZNY PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. **WYKONAWCA** zawiadomi **ZAMAWIAJĄCEGO** pisemnie o proponowanej dacie odbioru techniczno - jakościowego przedmiotu umowy. **ZAMAWIAJĄCY** przystąpi do odbioru techniczno - jakościowego w ciągu 2 dni od daty zawiadomienia. Upływ 2 - dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż ostateczny termin wydania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3.
2. Odbiór techniczno - jakościowy odbędzie się w siedzibie **WYKONAWCY** w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Protokół odbioru techniczno - jakościowego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
4. Jeżeli w trakcie odbioru techniczno - jakościowego nie stwierdzi się usterek, lub jeśli zostaną one usunięte natychmiast, strony będą mogły przystąpić bezzwłocznie do odbioru końcowego. W takim przypadku protokół odbioru techniczno - jakościowego będzie uzupełniony o stosowny wpis dotyczący dokonania odbioru końcowego.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno - jakościowego usterek lub odstępstw od wymagań określonych w ofercie oraz SIWZ, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterek lub odstępstwach w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. W protokole tym strony ustalą dokładny termin odbioru końcowego. Ustępowanie nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
6. Odbiór techniczno - jakościowego przedmiotu umowy dokona min. 2 pełnomocników **ZAMAWIAJĄCEGO** w obecności, co najmniej 1 pełnomocnika **WYKONAWCY**.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie **WYKONAWCY** w terminie określonym w protokole odbioru techniczno-jakościowego.
8. **WYKONAWCA** zapewni ewentualną możliwość pozostawienia u siebie pojazdów w depozycie na czas konieczny do przeprowadzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** procedur związanych z ich rejestracją.
9. Odbiór faktyczny samochodów odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w terminie określonym w protokole odbioru techniczno - jakościowego. Odbiór faktycznego samochodu dokona 2 pełnomocników Zamawiającego, w obecności co najmniej 1 pełnomocnika Wykonawcy. Protokół odbioru faktycznego, podpisany przez obie strony, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Z chwilą wydania samochodów Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z pojazdem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia pojazdu.
11. Dla użytkowników pojazdu **WYKONAWCA** przeprowadzi wymagane szkolenia z zakresu obsługi przedmiotu umowy - pojazdu i wyposażenia. Szkolenie odbędzie się w Protokoły z przeprowadzenia szkoleń wraz z adnotacją o osobach, które je odbyły będą sporządzane w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.

§ 5

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Do pojazdu i wyposażenia **WYKONAWCA** zobowiązuje się dołączyć:
 - a. kartę pojazdu,
 - b. instrukcje obsługi dla całego pojazdu, poszczególnych jego urządzeń i wyposażenia w języku polskim,
 - c. dokumentację techniczną dla całego pojazdu, poszczególnych jego urządzeń i wyposażenia,
 - d. książki gwarancyjne dla pojazdu, poszczególnych jego urządzeń i wyposażenia,
 - e. inne dokumenty załączane przez dostawcę sprzętu,
 - f. informację o nazwie i adresie autoryzowanych serwisów podwozia samochodu oraz dostarczonego wyposażenia na terenie lub w najbliższych okolicach Bydgoszczy wyznaczonych do wykonywania usług i napraw gwarancyjnych.

§ 6

GWARANCJA I SERWIS

1. **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU** na przedmiot umowy (pojazd wraz z zabudową i wyposażeniem)..... miesięcy gwarancji ogólnej, pozostałe warunki gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia bezusterkowego przekazania przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, okres gwarancji zostanie każdorazowo wydłużony o czas od dnia wystąpienia (zgłoszenia) awarii do dnia odebrania sprawnego sprzętu.
4. **WYKONAWCA** gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami jak również kompletność wyposażenia przedmiotu umowy, zgodnie z SIWZ oraz złożoną ofertą.
5. W okresie gwarancji naprawy przedmiotu umowy wykonywane będą bezpłatnie przez serwis **WYKONAWCY** w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**. **WYKONAWCA** przystąpi do naprawy w ciągu max godzin od daty otrzymania zgłoszenia usterki od **ZAMAWIAJĄCEGO**. Strony dopuszczają zgłoszenie w formie faksu.
Za czas „godziny” strony rozumieją czas przystąpienia do naprawy, bez wliczania dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W przypadku, gdy naprawa przedmiotu umowy wymagać będzie interwencji autoryzowanego serwisu producenta, to w okresie gwarancji naprawy wykonywane będą bezpłatnie przez autoryzowane serwisy wskazane przez **WYKONAWCĘ**.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancji wystąpi awaria przedmiotu umowy powodująca konieczność dostarczenia pojazdu lub wyposażenia do serwisu, **WYKONAWCA** zobowiązany jest ponieść wszelkie związane z tym koszty.
8. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez **WYKONAWCĘ** na podstawie indywidualnych zleceń **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Jeśli **WYKONAWCA** przekroczy określony w § 3 ust. 1 termin na wydanie przedmiotu umowy (pojazdu z pełną dokumentacją i certyfikatami) zapłaci karę umowną w wysokości 0,15 % brutto kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie przekroczy 14 dni **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego, z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCY** nie będzie zobowiązany zwrócić **WYKONAWCY** kosztów, jakie **WYKONAWCA** poniósł w związku z umową, a **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 10% ceny przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy przysługiwać będzie **ZAMAWIAJĄCEMU** w ciągu 7 dni od daty, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni i wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
4. W przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie przystąpi do naprawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 4, zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 0,1 % ceny zgłoszonego do naprawy przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie **ZAMAWIAJĄCY** może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** dopuści się zwłoki w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 zapłaci kary umowne w wysokości 0,1 % ceny przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku opóźnienia w usunięciu usterek podczas odbioru techniczno – jakościowego, w terminie określonym w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 5, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto za każdy dzień zwłoki.
8. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** opóźni termin płatności w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 3 zapłaci odsetki ustawowe.
9. W przypadku opóźnienia w wystawieniu faktury końcowej **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 0,5% brutto kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

§ 8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy wymaga zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **WYKONAWCA** może zlecić wykonanie części zamówienia osobie trzeciej wyłącznie przewidzianej w ofercie, tj.....
2. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo zadań wykonywanych przez podwykonawców.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. Zmiany treści umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnego aneksu.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
 - a) *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,*
 - b) *oferta WYKONAWCY wraz z wypełnionymi załącznikami.*
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA