

**Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3
59-940 WĘGLINIEC**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu
nieograniczonego na realizację zadania pn.:
**„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE GMINY I MIASTA WĘGLINIEC W
2013 roku”**

(znak sprawy: PR.271.2.2013.ZP)

ZATWIERDZAM: Burmistrz Gminy i Miasta w Węglińcu

Węgliniec, dnia 19.02.2013 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
Tel. 75 77 11 435 fax. 75 77 12 551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl

2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie. Złożenie większej liczby ofert na jedno zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych:
www.wegliniec.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu. Odbiory częściowe. Warunki płatności.

1. Przedmiot zamówienia: „Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w 2013 roku” (znak sprawy: PR.271.2.2013.ZP).

CPV – 77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

Usługi w zakresie utrzymania zieleni terenie Gminy i Miasta Węgliniec w 2013 roku obejmują:

ZADANIE NR 1 – Węgliniec, Zielonka, Stary Węgliniec

Węgliniec

I KWIETNIKI - ul. Karola Wojtyły - 44,00m² i 15,20 m² (2 szt.) i **KLOMB** - przy wjeździe do miasta, ul. Piłsudskiego – 14,70 m²

1. Nasadzenie roślin kwiatowych na rabatach w m-cu V (3-4 gatunki) – 12 szt./m².
2. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie i usuwanie przekwitniętych kwiatostanów i liści, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu po okresie zimowym. Koszenie trawnika wokół rabaty.

II TRAWNIKI

Wzdłuż ulic: Sikorskiego, Wojska Polskiego, Kościuszki, Daszyńskiego, Kochanowskiego, Leśna – ok. 5 000 m²

Skwery – ul. Partyzantów-Sikorskiego, ul. Sikorskiego-Kochanowskiego, ul. Partyzantów-Wojska Polskiego, ul. Kochanowskiego-Skrajna, ul. Plac Wolności - WCK, Skwer Podolski, ul. Wojska

Polskiego (przejście z ul. Woj. Polskiego do ul. Partyzantów), Przystanek PKS , ul. Woj. Polskiego (były Ogródek Jordanowski) – ok. 4 000 m²

1. Wiosenne wygrabienie powierzchni trawnikowych wraz z uporządkowaniem terenu.
2. Koszenie trawników 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym w zależności od wzrostu trawy) - utrzymywanie trawy na wysokości 4-5 cm.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego usunięcia.
4. nasadzenie grupowe w trawnikach roślin cebulowych (krokusy, narcyzy, hiacenty, szafirki itp.) w miesiącu IX, X – 200 szt.

III DRZEWA - ciąg ulic: Sikorskiego, Karola Wojtyły, Kościuszki, Partyzantów, Wojska Polskiego, Kochanowskiego – 134 szt.

1. Utrzymywanie dolnej korony drzew na wysokości 2 m.
2. Usuwanie odrostów korzeniowych u pni drzew - 3 x w roku.

IV GAZONY kwietnikowe (przystanek PKS - 2 szt., Skwer Podolski - 2 szt.)

1. Nasadzenie kwiatów w gazonach – 45 szt.
2. Plevienie, podlewanie, nawożenie.

V PASY ZIELENI – (grupy krzewów iglastych, liściastych) ul. Sikorskiego, ul. Kolejowa - Partyzantów, Wojska Polskiego – 1 460m²

1. Pielęgnacja roślin: przycinanie, formowanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, wykonywanie zabiegów agrotechnicznych w wypadku wystąpienia oznak chorobowych.
2. Nasadzenie roślin kwiatowych jednorocznych – 200 szt.
3. Pielęgnacja wiciokrzewów przy trejach - skwer Partyzantów-Sikorskiego.
4. Wycinanie zarośli z poboczy na szer. 1 m - ul. Kolejowej (od strony torów) i ul. Skrajnej (od strony lasu) – 2 razy w sezonie.

VI ŻYWOPŁOT – ul. Karola Wojtyły – ok. 120 mb

1. Przycinanie i formowanie żywopłotu – 3 razy w sezonie.
2. Usuwanie samosiewów z przestrzeni żywopłotów.

VII PARK MIEJSKI – pow. 1, 47 ha

Trawniki – 8.500m²

1. Wiosenne grabienie powierzchni trawnikowych.
2. Koszenie trawników 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym w zależności od wzrostu traw) - utrzymywanie trawy na wysokości 4-5 cm.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
4. Jesienne koszenie oraz bieżące grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

Drzewa

1. Usuwanie posuszu (uschniętych gałęzi) w koronach drzew.
2. Obcinanie odrostów u pni drzew.

Żywopłot

1. Pielęgnacja krzewów żywopłotowych (plewienie, zasilanie nawozami).
2. Przycinanie i formowanie żywopłotu – 3 razy w sezonie.

Kwietniki i krzewy

1. Klomb rozeta – 47 m² - nasadzenie jednorocznych roślin kwiatowych (dalia, gazania, begonia, żeniszek, szalwia błyszcząca itp.) w m-cu V (3-4 gatunki) – 12 szt./m² oraz pielęgnacja (odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie, uzupełnianie obumarłych roślin).
2. Nasadzenie kwitnących roślin -100szt. w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz ich pielęgnacja.

3. Krzewy -odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie, formowanie, wykonanie zabiegów agrotechnicznych w wypadku wystąpienia oznak chorobowych.
4. Nasadzenie brakujących krzewów: pięciornik krzewiasty – 30 szt., irga – 10 szt.

Fontanna

1. Montaż pompy z oprzyrządowaniem.
2. Bieżące utrzymanie - konserwacja, udrażnianie odpływu, oczyszczanie niecki.
3. Wymiana, uzupełnianie, oczyszczanie i uzdatnianie wody.
4. Demontaż pompy wraz z oprzyrządowaniem - przed okresem zimowym.

Trejaże i pergole

1. Pielęgnacja oraz nasadzenie brakujących pnączy: winobluszcz pięciolistkowy – 6 szt.

VIII UKWIECENIE ciągu chodników na ul. Wojska Polskiego i ul. Sikorskiego

1. Dostawa 68 szt. donic wraz z elementami mocującymi zapewniającymi bezpieczne zawieszenie donic (w pełni zabezpieczając przed ich upadkiem) do słupów latarni oświetlenia chodnikowego (2 donice na 1 słup lub donice wokół słupa).
2. Wypełnienie donic podłożem (ziemia wymieszana z hydrożelem, w proporcjach zalecanych przez producenta).
3. Instalowanie na słupach donic ukwieconych roślinami w fazie pełnego rozkwitu - pelargonie w kolorze czerwonym (ukwiecenie jak na załączonej fotografii) - ok. 15 maja 2013r.
4. Pielęgnacja obsadzeń:
 - a) w całym okresie od zawieszenia donic do ich zdjęcia, kwiaty muszą tworzyć zwarty bukiet na całym zewnętrznym obwodzie donicy,
 - b) podlewanie roślin wodą oraz zasilanie roślin wieloskładnikowym nawozem mineralnym z częstotliwością zapewniającą bujne kwitnienie, zgodnie z zaleceniami producenta,
 - c) usuwanie uschniętych fragmentów roślin, w tym uschniętych kwiatostanów,
 - d) uzupełnianie i wymiana roślin obumarłych lub zamierających, bez względu na przyczynę zamierania lub obumarcia,
 - e) zdjęcie donic w m-cu październik (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu w zależności od warunków pogodowych i wegetacji roślin).

IX OŚRODEK ZDROWIA

1. Koszenie trawników (1 050m²) – 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym – utrzymanie trawy na wysokości 4-5 cm w zależności od wzrostu traw.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

Stary Węgliniec

Dom Kultury, Plac Zabaw, Boisko Sportowe przy DK

1. Pielęgnacja nasadzonych roślin (formowanie, odchwaszczanie, nawożenie).
2. Koszenie trawników (ok. 1 000m²) 8 razy w sezonie oraz nawożenie

Skwer (za przystankiem PKS) – koszenie 3 razy w sezonie ok. 20m²

Zielonka

PARK , PLAC ZABAW, BOISKO PRZY PLACU ZABAW, BOISKO SPORTOWE,

1. Pielęgnacja nasadzonych roślin – formowanie, nawożenie.
2. Koszenie trawników (ok. 900m²) 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym w zależności od wzrostu traw (także wokół ogrodzenia boiska przy placu zabaw), uprzątnięcie skoszonej trawy, nawożenie, podlewanie). Koszenie boiska sportowego 2 razy w sezonie.

3. Jesienne koszenie oraz wygrabienie liści.

ZADANIE NR 2 - Ruszów , Jagodzin, Piaseczna

Ruszów

I SKWER przy ul. Kantowicza - 700 m²

1. Pielęgnowanie rabat kwiatowych oraz nasadzonych krzewów w tym: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, pielenie, przycinanie i usuwanie przekwitniętych kwiatostanów, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu na okres zimowy.
2. Nasadzenie roślin kwiatowych na rabatach w m-cu V (3-4 gatunki) – 50 szt.
3. Koszenie trawników – częstotliwość 8 razy w zależności od wzrostu traw, utrzymywanie traw na wysokość 4-5 cm.
4. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
5. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.

II TRAWNIKI (skwery) ul. Zgorzelecka-Bolesławecka (obelisk), Żagańska- Pl. Partyzantów, II Armii Woj.Pol., Dom Kultury-ul. Strzelecka, Ratuszowa - ok. 1000 m²

1. Koszenie trawników 8 razy w sezonie – utrzymywanie trawy na wysokość 4-5 cm.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Przycięcie i formowanie żywopłotu – 2 x w roku - ok. 40 mb.
4. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.
5. Pielęgnacja krzewów pęcherzycy kalinolistnej przy ul. II Armii Woj.Pol. - ok. 60 m² (formowanie krzewów, nawożenie).
6. Nasadzenie krzewów ozdobnych – 6 szt.

III PARK ul. Żagańska – pow. 1,90 ha

Trawniki (ok. 7 850 m²)

1. Koszenie trawników 8 razy w sezonie – w uzgodnieniu z zamawiającym (utrzymywanie trawy na wysokość 4-5 cm).
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego usunięcia.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.

Alejki, schody (1240 m²)

1. Odchwaszczanie alejek szutrowych i granitowych, obrzeży alejek oraz schodów.
2. Wyrównywanie mieszanki grysu i miału granitowego na powierzchni alejek.

Kłomby - grupy krzewów: iglaste, liściaste, krzewinki, byliny, roślinność szuwarowa, żywopłoty, drzewa – (pow. ok. 1675 m²).

1. Przycinanie, formowanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, odchwaszczanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, uzupełnianie ściółkowania podłoża przekompostowaną korą sosnową.

Staw (2900m²)

1. Czyszczenie stawu i rowu z zarośli i szlamów.
2. Pielęgnowanie roślin wodnych i przybrzeżnych.

Areator pływający

1. Bieżące utrzymanie – czyszczenie, konserwacja.
2. Demontaż areatora – przed okresem zimowym.

IV OŚRODEK ZDROWIA

1. Koszenie trawników (1530m²) 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym (w zależności od wzrostu trawy) - utrzymywanie trawy na wysokości 4-5 cm,.
 2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
- Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowite

Jagodzin

SKWER - skrzyżowanie Jagodzin – Pieńsk – ok. 120 m2.

1. Koszenie trawnika 4 razy w sezonie.
2. Jesienne koszenie, wygrabienie liści.

PLAC ZABAW trawnik przy Domu Kultury i przystanku

1. Koszenie trawników (ok. 1 400 m2) 8 razy w sezonie (także wokół ogrodzenia), nawożenie.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.

Piaseczna

PLAC ZABAW

1. Koszenie trawników (ok. 400m2) 8 razy w sezonie, nawożenie.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.
3. Pielęgnacja drzew (formowanie).

ZADANIE NR 3 – Czerwona Woda

I KLOMB (skrzyż. ul. 3-go Maja i ul. Górnej) – ok.15,00 m2

1. Pielęgnowanie rabaty kwiatowej – zasilanie roślin (tawuła japońska) nawozami mineralnymi, wymiana obumarłych roślin, podlewanie, formowanie, odchwaszczanie.

II TRAWNIK (skrzyż. ul. Zgorzelecka i 3-go Maja), targowisko – ok. 600 m2

1. Koszenie trawnika 8 razy w sezonie.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.

III PARK Z POMNIKIEM - ul. 3-go Maja, pow. 0,16 ha

1. Koszenie trawników - 8 razy w sezonie (utrzymywanie traw na wysokości 4-5 cm)
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
4. Pielęgnacja drzew i krzewów - odchwaszczanie, formowanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi).
5. Odchwaszczanie alejek spacerowych oraz wyrównywanie podłoża żwirowego.
6. Rozgarnianie kretowisk.

IV PARK ZE STAWEM – pow. 0,80 ha

Trawniki (ok.3 660 m²)

1. Koszenie trawników (łącznie z wysepką i skarpami rowu) – 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym (w zależności od wzrostu traw) - utrzymywanie traw na wysokości 4-5 cm.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.

Alejki, schody

1. Odchwaszczanie alejek szutrowych i granitowych, obrzeży alejek oraz schodów.
2. Wyrównywanie mieszanki grys i miału granitowego na powierzchni alejek.

Klomby (róża okrywowa, pięciornik krzewiasty, róża pomarszczona, wierzba purpurowa, tawuła japońska)

1. Formowanie krzewów, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, odchwaszczanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, uzupełnianie ściółkowania podłoża pod roślinami przekompostowana korą sosnową.
2. Uzupełnianie roślin – róże okrywowe – 20 szt.

Klomb rozeta (15 m²)

1. Nasadzenie jednorocznych roślin kwiatowych w m-cu V (dalia, gazania, begonia, żeniszek, szałwia błyszcząca itp.) (3-4 gatunki) – 12 szt./m² oraz ich pielęgnacja - odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie, uzupełnianie obumarłych roślin.

Rabata ziołowa

1. Dosadzenie brakujących roślin – lawenda wąskolistna – 40 szt., macierzanka – 20 szt. oraz ich pielęgnacja - odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie.

Pojedyncze krzewy i drzewa

1. Odchwaszczanie gruntu o promieniu ok. 50 cm przy nasadzonej roślinności.
2. Pielęgnowanie roślin - formowanie, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, zasilanie nawozami.

Staw (1450 m²)_i rów (100 mb)

1. Czyszczenie stawu i rowu z zarośli i szlamów (gruntowna konserwacja).

V ŚWIETLICA WIEJSKA

1. Koszenie trawników 8 razy w sezonie– w zależności od wzrostu traw - ok. 600 m².
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie i wygrabienie liści.
4. Pielęgnacja róż i krzewów: odchwaszczanie, formowanie, podlewanie, nawożenie.
5. Odchwaszczanie nawierzchni z kostki betonowej (parkingi, dojazdy) – ok. 600 m²

VI OŚRODEK ZDROWIA

1. Koszenie trawników (150 m²) 8 razy w sezonie w zależności od wzrostu trawy.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz wygrabienie liści.

1. Zakres wykonywanych prac ogrodniczych i porządkowych należy skalkulować łącznie z wywozem odpadów (w tym pokos, obcięte gałęzie, zgrabione liście, przekwitłe kwiaty itp.) powstałych w wyniku tych prac.
2. Powstałe odpady podczas wykonywania czynności objętych w przedmiocie zamówienia Wykonawca zagospodaruje na własny koszt.
3. Wodę do podlewania zapewnia Wykonawca.
4. Prace składające się na przedmiot umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych , zgodnie ze sztuką ogrodową oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny jest Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do zgłoszenia wykonanych robót celem potwierdzenia przez zamawiającego.

7. Przed wysadzeniem kwiatów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym gatunki oraz wzór ich posadzenia.
8. Przed rozpoczęciem usług Wykonawca sporządzi z wyprzedzeniem do dnia 30 każdego miesiąca harmonogram usług na miesiąc następny i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia.
9. W okresie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą wskazując numer telefonu celem przyjmowania zgłoszeń przekazywanych przez zamawiającego.
10. Każdy z Wykonawców winien zapoznać się z terenem świadczenia usług celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, jak też celem uzyskania dodatkowych jakichkolwiek informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres zamówień uzupełniających może objąć: utrzymanie zieleni na terenach innych niż wymienione w przedmiocie zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Rozliczenie usług następować będzie miesięcznymi fakturami VAT za bezusterkowo wykonane prace.
8. Ustala się następujące warunki płatności.
 - 8.1. Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy
 - 8.2. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec. NIP - 615-18-08-660.
 - 8.3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem bezusterkowego odbioru usług .

III. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do dnia podpisania umowy do 31.12.2013r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

ZADANIE NR 1

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia tj.: Warunek ten spełniają wykonawcy, którzy wykażą iż wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę związaną z utrzymaniem zieleni obejmującą pielęgnację roślin w parkach lub/i na skwerach lub/i w przydrożnych pasach zieleni lub/i na pasach zieleni o

pow. nie mniejszej niż 0,80 ha

Za wykonane zamówienie Zamawiający rozumie takie, w którym przedmiot umowy został wykonany należycie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, tj.: Warunek ten spełniają wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują:

- a) narzędziami do formowania drzew i krzewów (piły ogrodnicze, sekatory itp.)
- b) kosiarkami spalinowymi – 2 szt.
- c) kosami spalinowymi – 2 szt.,
- d) kosiarkami żyłkowymi – 2 szt.
- e) dmuchawa spalinowa – 1 szt.
- f) pojazd przystosowany do wywozu odpadów z pielęgnacji zieleni – 1 szt.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie

1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

ZADANIE NR 2 i ZDANIE NR 3

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, tj.: Warunek ten spełniają wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują:

- a) narzędziami do formowania drzew i krzewów (piły ogrodnicze, sekatory itp.)
- b) kosiarką spalinową – 1 szt.
- c) kosą spalinową – 1 szt.,
- d) kosiarką żyłkową – 1 szt.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie

1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, w/w warunek musi spełniać każdy z Wykonawców.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania

wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2 do SIWZ**),
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (**załącznik nr 4 do siwz**).

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 5 do SIWZ**),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec
tel. 75 77 11 435 faks 75 77 12 551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest p. Halina Grześków tel. 75 77 11 435 wew. 37

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno - prawnych jest p. Barbara Czapiewska tel. 75 77 11 435 wew. 39.

VII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu

składania ofert.

IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, załącza do oferty opis części zamówienia, którą powierzy temu podwykonawcy (**załącznik nr 6 do SIWZ**). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
4. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w punkcie 3, z zastrzeżeniem pkt. 5, 6, 7. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum firm), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pole i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione.
11. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela i odznacza w wybrany przez siebie sposób.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:
„Oferta na utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w 2013 roku – (znak sprawy PR.271.2.2013.ZP) nie otwierać przed godziną 11.15 dnia 27 lutego 2013r.
13. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa 27 lutego 2013r. o godz. 11:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego

terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do sekretariatu – pokój nr 21. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 lutego 2013r. o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego..

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
2. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 ze zm.) oferta będzie odrzucona.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (załącznik Nr 1 do SIWZ) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

Cena (koszt) - waga kryterium 100%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 100$ pkt., gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę, a C_{oferty} cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.
2. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną należy dostarczyć Zamawiającemu kopię, aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

XIV . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy Pzp):

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wskazanym w art. 182 ustawy Pzp. Kopię odwołania Odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVII. Informacje administracyjne.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej Zamawiającego www.wegliniec.pl,
- osobiście, pod adresem: Urząd Gminy i Miasta Węgliniec, Wydział Planowania i Rozwoju-pokój nr 11, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec. Wnioski o przekazanie SIWZ należy składać: Urząd Gminy i Miasta Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec lub faxem: (0 75) 77 12 551.
- listem poleconym za zaliczeniem pocztowym, uwzględniającym koszty przesyłki. Opłata za formularz SIWZ wynosi 10,00 zł – wpłata na konto nr 12 8382 0001 2600 0648 3000 0010 z dopiskiem – „opłata za SIWZ”.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 3 – wykaz usług

Załącznik nr 4 – wykaz narzędzi

Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 6 - informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Załącznik nr 7 - projekt umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/*

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani*.....

działając w imieniu i na rzecz :.....

NIP*.....REGON*

Tel..... Fax

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na wykonanie zadania pn. „**Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta w Węglińcu w 2013 roku.** „ (znak sprawy PR.271.2.2013.ZP), za następującą cenę ryczałtową:

Zadanie nr 1

Cena netto _____ + (VAT _____ %) = cena brutto _____ zł (słownie: _____).

Zadanie nr 2

Cena netto _____ + (VAT _____ %) = cena brutto _____ zł (słownie: _____).

Zadanie nr 3

Cena netto _____ + (VAT _____ %) = cena brutto _____ zł (słownie: _____).

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r.
2. Oświadczamy, że podana powyżej cena ryczałtowa zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.
5. Zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia istotne postanowienia umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy**

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

**Załącznik nr 2 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP**

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta w Węglińcu w 2013 roku. (znak sprawy PR.271.2.2013.ZP)**, oświadczam (y), że Wykonawca spełnia warunki określone w art. **22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Data

Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

Załącznik nr 3 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Adres Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia	Wartość brutto umowy	Data wykonania przedmiotu umowy	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Data

Podpis i pieczęćki imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

Załącznik nr 4 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP

pieczęć firmowa wykonawcy
(pełna nazwa i adres firmy)

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy
usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie
dysponowania tymi zasobami**

L.P.	Typ pojazdu i marka pojazdu lub nazwa sprzętu	Nr rejestracyjny (jeżeli dotyczy)	Rok produkcji (jeżeli dotyczy)	Data ważności dopuszczenia do ruchu (jeżeli dotyczy)	Ilość	Podstawa dysponowania
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

*w przypadku korzystania od podmiotów trzecich, dołączyć oświadczenie o wyrażenie zgody na dysponowanie wymienionym sprzętem

**Załącznik nr 5 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP**

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA*

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: „**Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta w Węglińcu w 2013 roku.**”(znak sprawy **PR.271.2.2013.ZP**), oświadczam (y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Data

Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)
uprawnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

Załącznik nr 6 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Zakres usług wykonywanych przez podwykonawcę

Lp.	Zakres usług wykonywanych przez podwykonawcę

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

Załącznik nr 7 do SIWZ
Znak sprawy PR.271.2.2013.ZP

U M O W A nr

zawarta w dniu _____ w Węglińcu
pomiędzy:

1. Gminą Węglińiec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec
reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec - Andrzeja Kutrowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węglińiec - Jolanty Zawisza,
zwaną dalej "Zamawiającym".

a

_____ z siedzibą w _____,
reprezentowanym przez:

1. _____

2. _____

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z utrzymaniem zieleni na terenie Gminy i Miasta Węglińiec w 2013r. – ZADANIE NR _____
2. Wykaz prac do wykonania jest wyszczególniony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca będzie wykonywał prace związane z utrzymaniem zieleni na terenie Gminy i Miasta Węglińiec w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r.

§ 3

1. Wartość zamówienia wymienionego w § 1 ustala się na kwotę _____ zł. Brutto (słownie: _____)
2. Kwota określona w ust. 1 jest kwotą ryczałtową (kwota zawiera podatek VAT) oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj.: prace przygotowawcze terenu, na którym prowadzone będą usługi, transport itp.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane usługi rozliczane będzie okresowo, fakturami VAT, w terminach nie krótszych niż jeden miesiąc za wykonane usługi wg wykazu sporządzonego przez Wykonawcę w danym okresie, potwierdzone przez Zamawiającego.
4. Płatność regulowana będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT oraz podpisanego przez Zamawiającego protokołu bezusterkowego odbioru usług.

§ 4

1. Wykonawca przed rozpoczęciem usług sporządzi z wyprzedzeniem do dnia 30 każdego miesiąca harmonogram usług na miesiąc następny wskazując miejsce prac, ich zakres oraz termin realizacji i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia prac zamiennych w ramach wykazu prac wynikających z umowy, w zależności od występujących potrzeb - bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
3. W razie stwierdzenia nienależytego wykonania usług objętych umową, osoba je odbierająca określa te wady i ich rozmiar oraz termin ich usunięcia, który nie może być dłuższy niż 5 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Osobą pełniącą nadzór nad usługami w ramach niniejszej umowy, w imieniu Zamawiającego jest Pani Halina Grześków, która jest uprawniona do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z wykonaniem usług, uznane jako niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz jest upoważniona do zatwierdzenia harmonogramu na dany miesiąc oraz do odbioru usług.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem świadczenia usług, powierzchnią, warunkami lokalnymi i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca ma obowiązek prawidłowo prowadzić zabiegi agrotechniczne, wykonywać roboty z należytą starannością, zgodnie ze sztuką ogrodnictwa oraz postanowieniami umowy.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zgodnie z okresami wegetatywnymi oraz zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania usług.
4. Wykonawca przed wysadzeniem kwiatów uzgodni z Zamawiającym ich gatunki oraz wzór ich posadzenia.

§ 6

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:

2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty podwykonawcy na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed datą wymagalności płatności wynagrodzenia należnego na jego rzecz od Zamawiającego, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu całego wynagrodzenia za wykonane usługi i że z tego tytułu podwykonawcy nie będą zgłaszać żadnych roszczeń.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ustępach poprzedzających, Zamawiający uprawniony jest zatrzymać należność Wykonawcy wynikającą z faktury w części odpowiadającej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcom, tytułem zabezpieczenia roszczeń podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego ustawowe odsetki ani jakiegokolwiek odszkodowanie.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1 § 3 umowy.
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i od dnia wyznaczonego terminu usunięcia wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w ust. 1 § 3 umowy, a jeśli opóźnienie przekroczy 14 dni – 0,5% za każdy dzień zwłoki.
2. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych określonych w ust. 1 strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z postanowień kodeksu cywilnego.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 8

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie dotyczącym wzrostu/obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 w przypadku zmiany stawek podatku dochodowego/lub stawek podatku od towarów i usług.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
4. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zamawiający i Wykonawca mają prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W razie nie wywiązywania się z warunków umowy lub niewłaściwego wykonywania prac co do realizacji niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust. 1 tj. w trybie natychmiastowym.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA