

Węgliniec dnia 12.11.2010r.

ZUK 05k/2010  
(nr postępowania)

**DYREKTOR**  
**ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH**  
**z siedzibą w WĘGLIŃCU przy ul. Piłsudskiego 1**  
**TEL. 075-7712117**  
**FAX 075-7712117**  
**E- MAIL zwick@post.pl**  
(tel, fax, e- mail)

Na podstawie art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

## **ZAPRASZA**

Do złożenia oferty na zadanie pn. :

**Wykonanie dokumentacji budowlano-kosztorysowej remontu budynku socjalnego  
Zielonka 8**

1. Opis sposobu przygotowania oferty;  
Ofertę należy sporządzić na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia.  
Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego na piśmie. Istnieje możliwość

przekazania oferty faksem na nr **757712117** lub pocztą elektroniczną na adres **zwick@post.pl**

Ceny podane w ofercie mają być wyrażone liczbowo i słownie,  
Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką  
Oferta ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest:
  1. Wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do wykonania robót budowlanych polegających na:
    - wymianie przyłącza wody pitnej i kanalizacji sanitarnej w lokalach mieszkalnych.
    - wymianie instalacji elektrycznej
    - remoncie pokrycia dachowego z papy
    - remoncie schodów zewnętrznych prowadzących do poszczególnych wejść
    - remoncie elewacji (wariantowo docieplenia ścian zewnętrznych)
    - wymianie okien
    - przemurowanie 4 pionów kominowych

2. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem etapowania robót w zakresie obejmującym poszczególne roboty wymienione w pkt. 2.1.
3. Uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii i pozwoleń niezbędnych do realizacji robót budowlanych zgodnie z Ustawą prawo budowlane .

3. Wymagany czas/termin realizacji zamówienia: 30.12.2010

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: 100% cena.

5. Oferta ma zawierać:

5.1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia ofertowego.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

6.1. Cena podana w ofercie powinna być ceną brutto.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w terminie do dnia **22.11.2010r.**, do godz. **14,00.**

7.2. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym w pkt. 7.1. nie będzie rozpatrywana.

7.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Marian Basiński tel. 606764953 , Krzysztof Polewski tel. 600311181

.....  
(podpis pracownika merytorycznego)

Załączniki:

1. Formularz oferty

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka Wykonawcy, nazwa, adres)

**DYREKTOR  
ZAKŁADU USŁUG  
KOMUNALNYCH  
z siedzibą w WĘGLIŃCU  
przy ul. Piłsudskiego 1  
TEL. 075-7712117  
FAX 075-7712117  
E- MAIL zwik@post.pl  
(tel, fax, e- mail)**

## **OFERTA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

### **Wykonanie dokumentacji budowlano-kosztorysowej remontu budynku socjalnego Zielonka 8**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę:

.....zł słownie (.....)  
brutto.

2. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie do określonym z zaproszeniu.
3. Oświadczam , że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty” warunki akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach (dotyczy robót budowlanych i usług).

.....  
( podpis upoważnionego  
przedstawiciela wykonawcy)