

**Gmina Węgliniec  
ul. Sikorskiego 3  
59-940 WĘGLINIEC**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu  
nieograniczonego na realizację zadania pn.:  
**„Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie  
Gminy Węgliniec”.**

**(znak sprawy: PR.271.17.2014.ZP)**

**ZATWIERDZAM: Burmistrz Gminy i Miasta w Węglińcu**

Węgliniec, dnia 10.06.2014 r.

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający:  
Gmina Węgliniec  
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec  
NIP – 615 – 18 – 08 – 660  
Tel. 75 77 11 435 fax. 75 77 12 551  
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl
2. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm) zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do opracowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego postępowania, wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych:  
[www.wegliniec.pl](http://www.wegliniec.pl)

## **II. Opis przedmiotu zamówienia. Oferty częściowe. Umowa ramowa. Zamówienia uzupełniające. Oferty wariantowe. Aukcja elektroniczna. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu. Odbiory częściowe. Warunki płatności.**

1. Przedmiot zamówienia: „Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec” (znak sprawy: PR.271.17.2013.ZP)

2. Kod CPV :

**14.21.00.00-6 – Żwir, piasek, kamień kruszony, kruszywa**

**45.23.31.42-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg**

**60.18.10.00-0 – Wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec

### **3.1.ZADANIE NR 1 – Zakup pospółki o frakcji 0÷32 mm w ilości 280 ton**

3.1.1. Dostawa pospółki będzie następowała sukcesywnie w ilościach i do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

3.1.2. Dostawy pospółki będą realizowane do 20 sierpnia 2014r. i do tego czasu pospółka będzie przechowywana u wykonawcy.

3.1.3. Ilość ton określona w formularzu ofertowym jest orientacyjna i może ulec zmianie w trakcie realizacji .

3.1.4. Zamawiający zapłaci za ilość rzeczywiście zakupionych ton zgodnie z ceną jednostkową określoną w ofercie.

3.1.5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **3.2.ZADANIE NR 2 – zakup tŁucznia kamiennego 0÷31,5 mm (nienormowany) w iloŝci 1 160 ton**

3.2.1. Dostawa tŁucznia bęĄdzie następować sukcesywnie w iloŝciach i do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

3.2.2. Dostawy tŁucznia bęĄĄ realizowane do 20 sierpnia 2014r. i do tego czasu tŁuczeń bęĄĄ przechowywany u wykonawcy.

3.2.3. Iloŝć ton okreŝlona w formularzu ofertowym jest orientacyjna i moĄĄ ulec zmianie w trakcie realizacji .

3.2.4. Zamawiający zapłaci za iloŝć rzeczywiŝcie zakupionych ton zgodnie z ceną jednostkową okreŝloną w ofercie.

3.2.5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty zwiĄĄzane z realizacją przedmiotu zamówienia

### **3.5.ZADANIE NR 3 – wynajem sprzĘtu**

a) rÓwniarka samojezdna – ok. 112 godz.

b) walec samojezdny – ok. 110 godz.

c) spycharka – ok. 19 godz.

3.5.1. Wynajem sprzĘtu wraz z kierowcą lub operatorem bęĄĄ następować sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.

3.5.2. Wykonawca zobowiĄĄzany jest do podstawienia w/w sprzĘtu wraz z uprawnionym kierowcą lub operatorem w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

3.5.3. Iloŝć godzin pracy okreŝlona w formularzu ofertowym jest orientacyjna i moĄĄ ulec zmianie w trakcie realizacji .

3.5.4. Zamawiający zapłaci za iloŝć rzeczywiŝcie wykonanych i potwierdzonych na karcie drogowej godzin usŁugi z ceną jednostkową okreŝloną w ofercie.

3.5.5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty zwiĄĄzane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **3.6. ZADANIE NR 4 – wynajem transportu**

a) transport towarowy materiaŁów sypkich – ok. 55.000 tonokilometrów

3.6.1. Wynajem transportu wraz z kierowcą bęĄĄ następować sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.

3.6.2. Wykonawca zobowiĄĄzany jest do podstawienia w/w transportu wraz z uprawnionym kierowcą w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

3.6.3. Iloŝć tonokilometrów okreŝlona w formularzu ofertowym jest orientacyjna i moĄĄ ulec zmianie w trakcie realizacji .

3.6.4. Zamawiający zapłaci za iloŝć rzeczywiŝcie wykonanych i potwierdzonych na karcie drogowej tonokilometrów wedŁug ceny jednostkowej okreŝlonej w ofercie.

3.6.5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty zwiĄĄzane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. W formularzu oferty podano szacunkową iloŝć materiaŁów, godzin oraz tonokilometrów, które sŁuĄĄ tylko i wyłĄĄcznie do porÓwnania ofert.

5. Zamawiający dopuszcza skłĄĄdanie ofert czĘściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza moĄĄliwoŝci skłĄĄdania ofert wariantowych

7. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Ustala się następujące warunki płatności.
  - 11.1. Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy
  - 11.2. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Węglińiec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec. NIP - 615-18-08-660
  - 11.3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca **jest zobowiązany wskazać w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji części zamówienia**, które powierzy podwykonawcom.
- 13.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **III. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- Zadanie nr 1 – od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.
- Zadanie nr 2 – od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.
- Zadanie nr 3 – od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.
- Zadanie nr 4 – od dnia podpisania umowy do 20 sierpnia 2014r.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
  - 1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
  - 1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie**
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków,

o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, w/w warunek musi spełniać każdy z Wykonawców.

**V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

**1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2 do SIWZ**),

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 5a lub 5b do SIWZ**)

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 4.a. powyższej części SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonych dokumentów.

d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Gmina Węgliniec**

**ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec**

**tel. 75 77 11 435 faks 75 77 12 551**

**e-mail: [wegliniec@wegliniec.pl](mailto:wegliniec@wegliniec.pl)**

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia jest p. Ryszard Sokołowski tel. 75 77 11 435 wew. 37  
Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno - prawnych jest p. Barbara Czapiewska tel. 75 77 11 435 wew. 39.

## **VII. Wadium.**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

## **VIII. Termin związania ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX . Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca sporządza formularz oferty zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, załącza do oferty opis części zamówienia, którą powierzy temu podwykonawcy (**załącznik nr 4 do SIWZ**). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub umocowane przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
4. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w punkcie 3, z zastrzeżeniem pkt. 5, 6, 7. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów powinno być dołączone do oferty. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
6. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum firm), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pole i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione.
11. Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela i odznacza w

wybrany przez siebie sposób.

12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie lub nieprzezroczystym opakowaniu zamkniętym w sposób trwały, które będzie zaadresowane do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

**„Oferta na zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec – zadanie nr \_\_\_\_\_” (znak sprawy PR.271.17.2014.ZP) nie otwierać przed godziną 10.15 dnia 24 czerwca 2014r.**

13. Poza oznaczeniami podanymi powyżej na opakowaniu należy podać czytelnie nazwę i adres Wykonawcy.

#### **X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Termin składania ofert upływa 24 czerwca 2014r. o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, do sekretariatu – pokój nr 21. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 czerwca 2014r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego..

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
2. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. Nr 54 poz. 535 ze zm.) oferta będzie odrzucona.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (zał. Nr 2 do SIWZ) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Oferty oceniane będą w 2 etapach dla każdego zadania osobno:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

**II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

##### **Cena (koszt) - waga kryterium 100%.**

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru:  $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 100$  pkt., gdzie  $C_{\min}$  oznacza najniższą cenę, a  $C_{\text{oferty}}$  cenę badanej oferty.

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie

zamówienia, należy złożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika.

#### **XIV . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Możliwości dokonania zmiany umowy oraz warunki zmian**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie wymienionych w pkt XVI niniejszej specyfikacji zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia.

2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wykonawcy:

2.1. w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;

2.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany osoby posiadającej stosowne uprawnienia w przypadku śmierci, choroby, innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany konkretnej osoby spośród personelu kluczowego, jeśli uzna, że nie spełnia ona w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy.

5. W przypadku zmiany określonej w ust. 3 i 4., nowa osoba musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Zamawiający może zmienić termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

6.1. zawieszenia robót budowlanych przez Zamawiającego,

6.2. wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych,

6.3. działania siły wyższej,

6.4. zmian dokumentacji projektowej, dokonywanych na wniosek Zamawiającego lub zgłaszanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego,

6.5. zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane - zmiana rozwiązań projektowych - jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;

6.6. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac,

6.7. zmian terminów wynikających z umowy o dofinansowanie;

6.8. zlecenia Wykonawcy robót budowlanych lub innemu podmiotowi wykonania robót budowlanych dodatkowych w rozumieniu przepisu art. 67 Ustawy.

6.9. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy, którejkolwiek ze stron.

7. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi w pkt 3.

8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

8.1. Ustalenie przy podpisaniu umowy lub w drodze aneksu do niej terminów wykonywania poszczególnych czynności objętych zakresem rzeczowym przedmiotu umowy;

8.2. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);

8.3. Zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

9. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

#### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku**



### **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy oraz organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.  
Na powyższe czynności nie przysługuje odwołanie, chyba że są to czynności wymienione w pkt 3.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 4.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - 4.3. Odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno zawierać następujące elementy:
  - 4.1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy,
  - 4.2. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
  - 4.3. określać żądanie oraz
  - 4.4. wskazywać okoliczności faktyczne lub prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w pkt 3. i 8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:
  1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  2. miesiąca, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Zgodnie z art. 183 ust. 2 Ustawy, Zamawiający może zgłosić wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwaną dalej „Izbą”) orzeczenia. Izba uchyła zakaz zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby

spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Izba rozpoznaje wnioski w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku.

12. Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 Ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
13. Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustanie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze z zastrzeżeniem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 Ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.
14. Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby.
16. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:
  - 16.1. oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
  - 16.2. przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,
  - 16.3. wskazanie dowodów,
  - 16.4. wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

## **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.

### **XVII. Informacje administracyjne.**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać:

- ze strony internetowej Zamawiającego [www.wegliniec.pl](http://www.wegliniec.pl),
  - osobiście, pod adresem: Urząd Gminy i Miasta Węgliniec, Wydział Planowania i Rozwoju-pokój nr 11, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec. Wnioski o przekazanie SIWZ należy składać: Urząd Gminy i Miasta Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec lub faxem: (0 75) 77 12 551.
  - listem poleconym za zaliczeniem pocztowym, uwzględniającym koszty przesyłki.
- Opłata za formularz SIWZ wynosi 10,00 zł – wpłata na konto nr 12 8382 0001 2600 0648 3000 0010 z dopiskiem – „opłata za SIWZ”.

#### Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 4 - informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.

Załącznik nr 5a i 5b – wzór informacji, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 6 - projekty umów.

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/\*

## FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani\*.....

działając w imieniu i na rzecz :.....

NIP\*.....REGON\* .....

Tel..... Fax.....email.....

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję realizację zamówienia na wykonanie zadania pn. „**Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec**” (znak sprawy PR.271.17.2014.ZP.), za następującą cenę ryczałtową:

### ZADANIE NR 1 - Zakup pospółki

Cena brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_)

Wyszczególnienie	Jedno stka miarv	Ilość	Cena brutto za 1 tonę	Wartość brutto 3x6
1	2	3	6	7
Pospółka	tona	280		
Razem cena oferty				

### ZADANIE NR 2 - Zakup tłucznia

Cena brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_)

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 tonę	Wartość brutto 3x6
1	2	3	6	7
Tłuczeń bazaltowy	tona	1160		
Razem cena ofertv				

### ZADANIE NR 3 – wynajem sprzętu

Cena brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_)

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Przewidywana ilość godzin	Cena brutto za 1 h	Wartość brutto 3x6
1	2	3	6	7
Równiarka	godz.	110		
Walec samojezdny	godz.	112		
Spycharka	godz.	19		
Razem cena oferty				

#### ZADANIE NR 4 – wynajem transportu

Cena brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie:

\_\_\_\_\_)

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Przewidywana na ilość tonokilometr	Cena brutto za 1 tonokilometr	Wartość brutto 3x6
1	2	3	6	7
Transport towarowy materiałów sypkich	tonokilometr	55000		
Razem cena oferty				

- Oświadczamy, że podana powyżej cena ryczałtowa zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.
- Zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia istotne postanowienia umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Akceptujemy 12- miesięczny okres rękojmi i gwarancji.

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)  
uprawnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy\*\*

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

\*\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **„Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węglińiec”** (znak sprawy **PR.271.17.2014.ZP.**), oświadczam (y), że Wykonawca spełnia warunki określone w art. **22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm)

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)  
uprawnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy \*

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik

**Załącznik nr 3 do SIWZ**  
**Znak sprawy PR.271.17.2014.ZP**

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA\***

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **„Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec” (znak sprawy PR.271.17.2014.ZP.)**, oświadczam (y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. Zm.)

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób)  
uprawnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy \*

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom.**

Zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę

Lp.	Zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę

Data

Podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy \*

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podpisuje Pełnomocnik



\_\_\_\_\_  
/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja, niżej podpisany/my, niżej podpisani .....

.....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: .  
**„Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec” (znak sprawy PR.271.17.2014.ZP.)**, oświadczam(y), że należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013, poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

.....  
.....  
.....  
.....

Data

Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób)  
uprawnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy \*

\_\_\_\_\_  
/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

### **INFORMACJA**

Ja, nizej podpisany/my, nizej podpisani .....

.....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: .  
**„Zakup materiałów, wynajem sprzętu do remontu dróg na terenie Gminy Węgliniec” (znak sprawy PR.271.17.2014.ZP.)**, informuję/informujemy, że nie należę/ nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013r., poz. 907 z późn. zm).

Podpis i pieczęćka imienna osoby(osób) uprawnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy \*

UMOWA \_\_\_\_ /14

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Węglińcu pomiędzy:

1. Gminą Węglińiec ul.Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta – Andrzeja Kutrowskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy i Miasta- Jolantę Zawisza

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

**a**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) strony postanawiają co następuje:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą .

**§ 2**

1. Dostawy pospółki/ tłucznia następować będą sukcesywnie w ilościach i do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
2. Dostawy materiałów będą realizowane do dnia 20 sierpnia 2014r. i do tego czasu będą przechowywane u Wykonawcy.
3. Termin dostawy Wykonawca uzgodni telefonicznie z Panem Ryszardem Sokołowskim – pracownikiem Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu.
4. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na placu budowy przez Komisję dwustronną złożoną z przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty dopuszczające materiały będące przedmiotem dostawy do stosowania .
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który zobowiązany jest do wymiany wadliwego materiału w terminie 4 dni.

**§ 3**

1. Za przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie dostarczoną ilość materiałów według stawek określonych w ofercie.
3. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę skutecznego dokonania odbioru końcowego bez wad i usterek protokół zdawczo – odbiorczy.

4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na:

Gmina Węgliniec  
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec  
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
12. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
13. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

#### § 4

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu umowy.

#### § 5.

1. Podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:

- 1) osobiście,
  - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:\_\_\_\_\_
1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
  3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
    - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
  4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
  7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, określonej w § 3 ust.1..
  9. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  10. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
  11. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

## § 6.

Zgodnie ze złożoną ofertą, przy wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie/nie będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, określonych w pisemnym zobowiązaniu tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

## § 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, określonych w § 13 ust 1 lit b) i c) - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
  - d) z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek,
  - e) z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
  - f) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 800,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

## § 8

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
3. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Z a m a w i a j ą c y :**

**W y k o n a w c a :**

**UMOWA \_\_\_\_ /14**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Węglińcu pomiędzy:

1. Gminą Węgliniec ul.Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec reprezentowaną przez:  
Burmistrza Gminy i Miasta – Andrzeja Kutrowskiego  
przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy i Miasta- Jolantę Zawisza  
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

**a**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907) strony postanawiają co następuje:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sukcesywny wynajem sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą .
2. Termin realizacji zamówienia – do 20 sierpnia 2014r.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą (załącznik nr 1 do umowy), specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wynajmować Zamawiającemu sprzęt wraz z kierowcą lub operatorem
3. Zlecenie wynajmu będzie składane Wykonawcy pisemnie, bądź też za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu sprzęt w następnym dniu roboczym od otrzymania zlecenia Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się podstawić sprzęt w należyтым stanie technicznym. W przypadku podstawienia sprzętu wadliwego uniemożliwiającego korzystanie z niego, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 48 godzin dokonać wymiany lub naprawy wynajętego sprzętu.
6. Bezpośredni nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia sprawować będzie upoważniony pracownik Zamawiającego.
7. Odpowiedzialnym ze strony Wykonawcy będzie .....

### § 3

1. Za przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie dostarczoną ilość materiałów według stawek określonych w ofercie.
3. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę skutecznego dokonania odbioru końcowego bez wad i usterek protokół zdawczo – odbiorczy.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na:

Gmina Węglińiec  
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec  
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
12. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
13. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.



#### § 4

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu umowy.

#### § 5.

1. Podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
  - a. osobiście,
  - b. z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie: \_\_\_\_\_
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, określonej w § 3 ust.1.,
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

## § 6.

Zgodnie ze złożoną ofertą, przy wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie/nie będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, określonych w pisemnym zobowiązaniu tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

## § 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, określonych w § 13 ust 1 lit b) i c) - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
- d) z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek,
- e) z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
- f) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 800,00 zł za każdy taki przypadek.

2. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.

4. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

## § 8

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
3. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Z a m a w i a j ą c y :**

**W y k o n a w c a :**