

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.wegliniec.pl

Węgliniec: Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Węgliniec

Numer ogłoszenia: 165842 - 2014; data zamieszczenia: 16.05.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Węgliniec , ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec, woj. dolnośląskie, tel. 075 77 11 435, faks 075 77 12 551.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.wegliniec.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Węgliniec.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1) Odbieranie wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.). 2) Organizację selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy zgodnie ze specyfikacją z

podziałem na frakcje określone w uchwale nr 423/XX/12 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca ze zmianami. 3) Obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu, przy ul. Leśnej 1 a oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy. 4) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. 5) Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 1m³, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. 6) Wyposażenie targowisk w pojemniki na odpady zmieszane: Węglińiec - 1 pojemnik o pojemności 1100 l; Czerwona Woda - 1 pojemnik o pojemności 240 l; Ruszów - 1 pojemnik o pojemności 240 l; Stary Węglińiec - 1 pojemnik o pojemności 240 l. 7) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne. 8) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. 9) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia. 3. Usługa odbierania odpadów komunalnych obejmuje każdą ilość następujących rodzajów odpadów komunalnych: Tabela 1 Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia L.p. Rodzaje odpadów Kod odpadu 4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wywóz odpadów komunalnych w przewidywanej łącznej ilości 2.500 [Mg/rocznie]. 5. Częstotliwość odbioru odpadów według której należy ułożyć harmonogram Tabela nr 2 Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Rodzaj opadów komunalnych zbieranych selektywnie Sposób odbioru Częstotliwość odbierania Nieruchomości zamieszkałe Nieruchomości niezamieszkałe Nieruchomości zamieszkałe Nieruchomości niezamieszkałe Zmieszane odpady komunalne Pojemniki o pojemności od 60 l do 1100 l w które wyposaży nieruchomość właściciel Pojemniki o pojemności od 60 l do 1100 l w które wyposaży nieruchomość właściciel Co dwa tygodnie Odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, opakowania ze szkła, metal, Pojemniki o pojemności od 80 l do 1500 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o min. pojemności 110 l do selektywnej zbiórki dostarczone przez Wykonawcę Pojemniki o pojemności od 80 l do 1500 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o min. pojemności 110 l do selektywnej zbiórki dostarczone przez Wykonawcę - od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu; - od września do kwietnia raz w miesiącu Odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, opakowania ze szkła, metal Pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 1m³, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów

dostarczone przez Wykonawcę Co dwa tygodnie Odpady ulegające biodegradacji (zielone i kuchenne) Pojemniki o pojemności od 80 l do 1500 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o min. pojemności 110 l do selektywnej zbiórki dostarczone przez Wykonawcę Pojemniki o pojemności od 80 l do 1500 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o min. pojemności 110 l do selektywnej zbiórki dostarczone przez Wykonawcę - od maja do października raz w tygodniu - od listopada do kwietnia raz na dwa tygodnie Tabela nr 3 Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów Miejsce odbioru Rodzaj opadów komunalnych Sposób odbioru Częstotliwość Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów meble i inne odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, pozostałe odpady wymienione w Tabeli nr 1 Pojemniki o pojemności od 60 l do 7 000 l (KP-7) lub boksy (organizacja wyposażenia PSZOK zlecona Wykonawcy) PSZOK - co najmniej - co 2 tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników, Mobilne miejsca odbioru odpadów - 1 raz na kwartał wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym Tabela nr 4 Sposób i częstotliwość odbioru pozostałych odpadów komunalnych nie wymienionych w tabeli nr 2 i tabeli nr 3 Miejsce odbioru Rodzaj opadów komunalnych Sposób odbioru Częstotliwość apteki na terenie gminy (na dzień ogłoszenia zamówienia 3 apteki: po jednej w Czerwonej Wodzie, Węglińcu i Ruszowie) przeterminowane i nieużyte leki pojemniki o pojemności od 60 l do 110 l po otrzymaniu od właściciela apteki informacji o potrzebie opróżnienia pojemników komunalna oczyszczalnia ścieków w Węglińcu -odpad po kracie mechanicznej, - zawartość po piaskowniku, -ustabilizowane osady ściekowe specjalistyczny samochód skrzyniowy do przewozu odpadów niebezpiecznych w uzgodnieniu z kierownikiem oczyszczalni (szacunkowa łączna ilość odpadu wynosi ok.110Mg/rok) perony kolejowe na stacji w Węglińcu i Ruszowie, oraz perony przystankowe w Starym Węglińcu i Okrąglicy odpady zmieszane z koszy na peronach pojemniki i kosze o pojemności do 60 l 1 raz w tygodniu cmentarze zlokalizowane w Węglińcu, Czerwonej Wodzie, Starym Węglińcu, Jagodzinie i Ruszowie odpady zmieszane pojemniki o pojemności 1100 l lub 1500 l 2 razy w miesiącu (październik-listopad zwiększona częstotliwość odbioru po zapelnieniu pojemników) targowiska zlokalizowane w Węglińcu, Czerwonej Wodzie, Starym Węglińcu i Ruszowie odpady zmieszane pojemniki o pojemności 110 l do 1100 l 1 raz w tygodniu stadiony i boiska sportowe zlokalizowane w Węglińcu, Czerwonej Wodzie, Zielonce, Starym Węglińcu i Ruszowie odpady zmieszane pojemniki i kosze o pojemności od 60 l do 110 l 2 razy w miesiącu Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych, o której

mowa w pkt 12 i 13 oraz częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w pkt. 5. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy. 6. Wykonawca ma obowiązek, w ramach zaoferowanej ceny wyposażyć targowiska w pojemniki na odpady zmieszane: Węglińiec - 1 pojemnik o pojemności 1100 l; Czerwona Woda - 1 pojemnik o pojemności 240 l; Ruszów - 1 pojemnik o pojemności 240 l; Stary Węglińiec - 1 pojemnik o pojemności 240 l. 7. Realizacja przedmiotu zamówienia 1) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej a) w ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu); b) pojemniki z odpadami zmieszanymi będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 423/XX/12 z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińiec ze zmianami - do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z fotografią miejsca zdarzenia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; d) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach: pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych (poza terminami ich zbiórki w mobilnych miejscach odbioru odpadów lub PSZOK w Węglińcu), notorycznego powstawania tzw. nadwyżek na danych nieruchomościach, niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą; e) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych; f) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właścicieli nieruchomości; g) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub

niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 2) Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz opakowań ze szkła jak również odpadów ulegających biodegradacji wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem a) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem: indywidualnym - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości (obiekty zamieszkałe i obiekty niezamieszkałe), oraz zbiorowym - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach do segregacji przeznaczonych dla kilku nieruchomości (obiekty zamieszkałe), b) Wykonawca winien niezwłocznie informować (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o: - wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, - niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. 2.1) system indywidualny - obiekty zamieszkałe i niezamieszkałe a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w worki foliowe przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów każdy, b) worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów z częstotliwością: od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, natomiast od września do kwietnia raz w miesiącu; przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów przygotowane przez Wykonawcę; c) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce; d) komplet worków przeznaczonych do segregacji obejmuje: worek niebieski - na papier i tekturę oraz opakowania wielomateriałowe, worek żółty - na

tworzywa sztuczne oraz opakowania z metali, worek zielony - na opakowania ze szkła, worek brązowy - na odpady ulegające biodegradacji (zielone i kuchenne), e) Wykonawca w jest zobowiązany dostarczyć na nieruchomości worki w ilości: worek niebieski - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); worek żółty - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); worek zielony - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); worek brązowy - cztery sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do października), dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od listopada do kwietnia) f) w przypadku, gdy na jedną nieruchomość zamieszkałą przypada więcej niż jeden pojemnik na zmieszane odpady komunalne, ilość dostarczanych worków na poszczególne frakcje zbierane selektywnie należy zwiększyć odpowiednio o następny komplet worków; g) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów, h) Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta. i) w przypadku segregacji odpadów w pojemnikach obowiązuje następująca kolorystyka pojemników: pojemniki niebieskie - na papier i tekturę oraz opakowania wielomateriałowe, pojemniki żółte - na tworzywa sztuczne i opakowania z metali, pojemniki zielone - na opakowania ze szkła (białe i kolorowe), pojemnik brązowy - na odpady ulegające biodegradacji (zielone i kuchenne), j) właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych indywidualnie zaopatrują się w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów, k) pojemniki muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać, l) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), m) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 2.2) system zbiorowy a) kolorystyka pojemników: pojemniki niebieskie - na papier i tekturę oraz opakowania wielomateriałowe, pojemniki żółte - na tworzywa sztuczne i opakowania z metali, pojemniki zielone - na opakowania ze szkła (białe i kolorowe); b) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy

umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej; c) pojemniki do segregacji odpadów będą ustawione na wydzielonym, urządzonym przez właściciela placu gospodarczym lub pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; d) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 423/XX/12 z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca ze zmianami - do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi. f) Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie (lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne - linie elektryczne, ruch drogowy). Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia. g) Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewnia ustawienie: co najmniej 4 kpl. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym o pojemności nie mniejszej niż 1m³, zlokalizowanych w obiektach szkolnych w Węglińcu, Starym Węglińcu, Czerwonej Wodzie i Ruszowie; co najmniej 35 kpl. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 1m³, na tereny przeznaczone do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów; miejsca ustawienia pojemników Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy. h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 3) Odbiór odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych a) Na wniosek właściciela nieruchomości / dysponującego lokalem Wykonawca odpłatnie dostarczy pojemnik do odbioru odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych. O zamówionych pojemnikach Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego (nie później niż w momencie dostarczenia pojemników). b) Wykonawca ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tego warunku Wykonawca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą wniesioną przez właściciela

nieruchomości / dysponującego lokalem na rzecz Gminy. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów 1) Obowiązki związane z odbiorem odpadów z PSZOK a) wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3 niniejszej Specyfikacji; b) właściwa obsługa pojemników, kontenerów i boksów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; c) utrzymywanie pojemników, kontenerów i boksów w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym; d) w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach na utwardzonym podłożu; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach znajdujących się na placu; ilości poszczególnych rodzajów pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; e) składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001 r. Dz. U. z 2001 Nr 112, poz. 1206), 2) Mobilna zbiórka odpadów prowadzona będzie w zakresie i częstotliwości określonych w tab. nr 3 , i w miejscowościach: Czerwona Woda, Zielonka, Stary Węglińiec, Jagodzin, Piaseczna, Ruszów, Kościelna Wieś łącznie z Okrąglicą. Określa się obowiązki związane z odbiorem odpadów z mobilnych miejsc odbioru odpadów a) wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży miejsca mobilnej zbiórki odpadów w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3 niniejszej Specyfikacji; b) właściwa obsługa pojemników i kontenerów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; c) utrzymywanie pojemników i kontenerów w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym. d) w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach dostosowanych do rodzaju odbieranych odpadów; ilości poszczególnych pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; e) składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001 r. Dz. U. z 2001 Nr 112, poz. 1206), 9. Wykonawca zobowiązany jest do: 1) przekazywania Zamawiającemu: a. miesięcznych raportów zawierających informacje o: ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg] ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier, wielomateriałowe, biodegradowalne) [Mg] ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] ilości odebranych odpadów powstałych na komunalnej

oczyszczalni ścieków w Węglińcu[Mg] ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i mobilnych miejscach odbioru odpadów [Mg] wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne, sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane b. kwartalnych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po kwartale, Zamawiającemu dotyczących: informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz posobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, informacji o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: przekazanych do składowania na składowisko odpadów, nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania, liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne; wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie, kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów 2)Raporty o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej i papierowej uzgodnionej z Zamawiającym. 3)Raporty miesięczne będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 10. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: a)uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami, b)wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum, c)ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. 11. Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia. 12. Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Węglińcem a Wykonawcą zgodnie z rzeczywistą ilością odebranych/zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Węglińiec - miesięcznie, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedłożenia faktury. Uwaga! Do faktury należy dołączyć raporty miesięczne określone w pkt. 8. 1)

a, . Faktura powinna zawierać łączną ilość zebranych odpadów z terenu Gminy [Mg/m-c] oraz jednostkowy koszt ich odbioru i transportu wg kwoty ustalonej w formularzu ofertowym [zł/Mg].

odbioru z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na poziomie: Ilość mieszkańców
Ilość budynków wielorodzinnych Ilość budynków jednorodzinnych Ilość nieruchomości
niezamieszkałych Ilość odpadów rocznie (Mg) 8.712 390 1.170 285 2.500 Masa zmieszanych
niesegregowanych odpadów komunalnych, kod 20 03 01 (Mg) Masa selektywnie zebranych
odpadów komunalnych, kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01 03, 15 01 06,
15 01 10, (Mg) Masa odpadów wielkogabarytowych, kod 20 03 07 (Mg) Masa pozostałych odpadów,
16 01 03, 17 01 01, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10,
20 01 11, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 01,
20 03 02, 20 03 03, 20 03 99, 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05, (Mg) Ilość punktów wywozowych w
Gminie 1.600 5,0 15,0 880,0 1.560 Zamawiający szacuje, że: a) liczba mieszkańców objętych
przedmiotem zamówienia w roku 2014 wynosi: 8.712 osób, b) liczba nieruchomości zamieszkałych
w roku 2014, tj. budynków wielolokalowych w których znajduje się co najmniej jeden lokal
zamieszkały oraz budynków jednorodzinnych ogółem wynosi: ok. 1.560 c) liczba nieruchomości
niezamieszkałych w roku 2014 objętych przedmiotem zamówienia wynosi ok.: 285.

II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości 12 000,00 zł przed upływem terminu składania ofert, który został określony w rozdziale X pkt. 1 SIWZ. 2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w formach: a) pieniądzu (przelew na rachunek

bankowy wskazany przez zamawiającego), b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 109, poz. 1158, z późn. zm.) 3. W przypadku wnoszenia wadium w formach, o których mowa w pkt. 2 lit. od b) do e) oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 41 8382 0001 2600 0648 3000 0070, z zaznaczeniem Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Węgliniec kopię przelewu (wpłaty) proszę dołączyć do oferty. 5. Skuteczne wniesienie wadium następuje w chwili uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego, co oznacza, iż wadium musi znaleźć się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do dnia oraz godziny wyznaczonych jako termin składania ofert. 6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. 7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. VII.8. 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. 11. W przypadku wniesienia wadium w formach wymienionych w pkt. 2 lit. od b) do e) SIWZ z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż wypłata Zamawiającemu sumy gwarancyjnej nastąpi także w przypadku określonym w pkt. VII. 8) SIWZ. 12. Zamawiający wymaga, aby niepieniężne formy zapłaty wadium miały charakter nieodwołalny i bezwarunkowy - równoważny pieniądzu.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy posiadają: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich); 2) ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185. poz. 1243 z późn. zm.) lub posiadanie wpisu do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust.2 ww. ustawy; 3) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21).

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu obejmującego co najmniej 7 000 mieszkańców i odebranych odpadów w ilości co najmniej 5 000 Mg odpadów w ciągu roku

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują następującym potencjałem technicznym Odpady Ilość i rodzaj pojazdów spełniających europejskie standardy emisji spalin na poziomie Euro 5

zmieszane Surowce Wielkie gabaryty specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych - co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 11 m³ i współczynnika zgniotu 1:4 , samochodem do wywozu odpadów segregowanych co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 6 m³ Samochodem typu hakowiec - co najmniej 2 szt. specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach KP-7 - co najmniej 2 szt. samochodem ciężarowym skrzyniowym lub innym przystosowanym do transportu odpadów niebezpiecznych - co najmniej 1 szt. specjalistyczny samochód wyposażony w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników - samochód powinien umożliwiać wykonanie czynności myjąco-dezynfekujących w miejscu opróżniania pojemników; usługa powinna być wykonywana w taki sposób aby podczas i po zakończeniu mycia i dezynfekcji pojemnika płyn nie wydostawał się (na zewnątrz) poza pojazd - co najmniej 1 szt. Wymaga się aby wszystkie pojazdy Wykonawcy służące do odbioru odpadów z terenu Gminy Węglińiec posiadały wyposażenie w systemy GPS monitorujące ruch pojazdu na terenie Gminy (monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów, czujników zapisujących dane o miejscach wylądunku odpadów). Wykonawca musi posiadać odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazę transportową w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na której znajdują się: pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników, zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i Internet, miejsca przeznaczone do parkowania minimum 10 pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo- transportowej. Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo- transportowo był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo- transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn.zm.).

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują: - co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy posiadają wskaźnik bieżącej płynności finansowej za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres działalności jest krótszy, za ten okres, na poziomie nie mniejszym niż 1,5 liczony w następujący sposób: Aktywa bieżące / zobowiązania bieżące.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 1 rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności: 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, 2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy, 3) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych, 5) wprowadzenia zmian w stosunku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji

zamówienia. 2. W związku z wskazanymi w ust. 1 pkt 1-5 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia o którym mowa w §10 ust. 1, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi. 3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.wegliniec.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy i Miasta ul. Sikorskiego 3 59 - 940 Węgliniec.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.05.2014 godzina 11:00, miejsce: Urząd Gminy i Miasta ul. Sikorskiego 3 59 - 940 Węgliniec Sekretariat - pokój nr 21.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie